


パワーチェックカード 6年 () ☆

A 情報を集める かんせい


ア 情報を集める方法を選ぶ たっせい

1.適切なICTを選んで、それぞれの良さを生かして		2.電子メールを使って		3.漢和辞典を使って		4.新聞記事から		5.インタビューをして	
6.観察,見学,実験して		7.アンケートを作り,回収して							

イ 集めた情報から選ぶ たっせい






1.自分の考えとの共通点や相い点を明らかにしながら情報を取り出す		2.統計資料から		3.人の話をメモを取り,必要な情報を取り出す					
----------------------------------	---	----------	---	------------------------	---	--	--	--	--

ウ 選んだ情報を整理する たっせい



1.情報を取り出すときに,図・表やシンキングツールなどを使って比べる		2.情報を取り出すときに,図・表やシンキングツールなどを使って関係づける		3.情報を取り出すときに,図・表やシンキングツールなどを使って構成しなおす		4.プロット図やピラミッドチャートなどの図を使って情報を整理する			
------------------------------------	---	--------------------------------------	---	---------------------------------------	---	----------------------------------	---	--	--

B 情報をまとめる かんせい




ア 情報をまとめる方法を選ぶ たっせい

1.ノートなどの紙に文,図,絵,表,グラフなどをかいたり,はりつけたりして		2.課題や目的のためにコンピュータの文書作成ソフトを選んで		3.課題や目的のためにコンピュータの表計算ソフトを選んで		4.課題や目的のためにコンピュータのプレゼンテーションソフトを選んで		5.課題や目的のためにコンピュータの動画ソフトを選んで	
---------------------------------------	--	-------------------------------	--	------------------------------	--	------------------------------------	--	-----------------------------	--

イ 情報の表し方を選ぶ たっせい






1.活動報告書や提案書に		2.絵や写真,文章,図,表,グラフ,キャッチコピーの効果意識してパンフレットなどに							
--------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--

ウ 情報をわかりやすく,伝わりやすくまとめる たっせい






1.出来事などのびょう写と感想をかき分けて		2.注や引用などの情報を加えて意見が説得力をもつように		3.キャラクターや記号,マークを作ったり,矢印,番号などを組み合わせたりして					
-----------------------	---	-----------------------------	---	--	---	--	--	--	--

C 情報を伝える かんせい



ア 情報を伝える方法を選ぶ たっせい

1.キーワードを書いたり,見せたりして		2.紙しばいで		3.げきで		4.ペープサートで		5.伝えるときに適切なICTを選び,アニメーションの効果うまくつかったり,書きこんだりしながら	
---------------------	---	---------	---	-------	---	-----------	---	---	---

イ 聞いている人にわかりやすく伝える たっせい

1.相手や場に応じて適切に敬語を使って		2.受け手の反応を確認しながら,問いかけをして		3.受け手の反応を確認しながら,指し示して		4.受け手の反応を確認しながら,書きこんで		5.資料を提示し,伝えたい事に受け手が注目するように工夫して	
---------------------	---	-------------------------	---	-----------------------	---	-----------------------	---	--------------------------------	---

ウ 聞いたことやかかれたものを見て,伝え合う たっせい

1.立場や意図を考えながら,計画的に話し合う		2.書いたものを読み合い,表現の仕方に着目して助言し合う							
------------------------	---	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--